



دليل الأب الأسقف الجديد

ونظم إدارة الإيثارشية

الفهرس

- ٢ - مقدمة لقداسة البابا
- ٤ - معايير اختيار الأسقف وآلية الاختيار
- ٦ - تعهد الأب الأسقف
- ٨ - مهام ومسئوليات الأب الأسقف
- ١١ . الهيكل التنظيمي
- ١٢ - المحاذير والمساءلة

مرفقات الدليل

- ١- مهام العام الأول
- ٢. الهيكل التنظيمي
- ٣. مهام اللجان والأمانات المساعدة للأب الأسقف
- ٤. علاقات الأب الأسقف
- ٥. الأسقف وافتقاد الرعية
- ٦. الأب الأسقف والالتزام العقائدي
- ٧. الأب الأسقف والاستزادة الدائمة (التعليم المستمر)
- ٨. الأب الأسقف وتديره الرهباني
- ٩. آليات التواصل مع قداسة البابا وإخوته المطارنة والأساقفة
- ١٠. الأجنحة الشهرية

مقدمة لقداسة البابا تواضروس الثاني

الأسقف هو مصدر فرح

الأسقف في الكنيسة ينبغي أن يكون مصدراً للفرح ، فالأسقف يقود الشعب والقطيع بدافع الحب ، وأول ثمرة من ثمار الحب هي ثمرة الفرح ، كما نعلم " أما ثمر الروح فهو محبة فرح سلام ... " والأسقف يقود كل الشعب وكل أحد بدافع الحب .

الأسقف يحيا حياة التجرد

والأسقف في كنيستنا هو راهب ، والرهبة تخلى ، وفي المفهوم الرهباني إن الراهب يتخلى عن كل شيء ، لا يسعى إلى مناصب ولا يسعى إلى أى شكل من أشكال مجد العالم ، لقد زهد العالم وترك العالم وذهب إلى الدير بإرادته ، وهو يترك كل شيء ، ترك ماله وميوله وكل أغراضه وأهله ، وصار بإرادته أن يحيا في حياة رهبانية ، ولذلك فالفقر الاختياري هو أحد أساسيات الرهبة القبطية ، الراهب لا يملك أى شيء ، وهذه هي الرهبة أى التخلي ، ولكن الكنيسة تختار من بين أبنائها لكيما تكلفهم بمسئولية في الخدمة وهو أسقفاً ، هذا تكليف من الكنيسة ، فعندما نقيم أسقفاً إنما الكنيسة ممثلة في مجمعها المقدس تقيم هذا الأسقف بنعمة الروح القدس ، وتكلفه تكلفة بهذا العمل لكيما يكون مصدراً للحب ومصدراً للفرح .

والأسقف هو مايسترو

الأسقف في الكنيسة هو بمثابة " المايسترو " فعندما نجد فريقاً موسيقياً فيه عدد كبير من العازفين ، وكل واحد معه آلة موسيقية جيدة وكل واحد فيهم يعزف بآلته الموسيقية بمهارة ولكن عندما نجتمعهم ويجلسون معاً يحتاجون أن يكون في وسطهم مايسترو ، هذا القائد لا يمسك آلة موسيقية ولكنه بإشارات مفهومة لديهم ، يدير عملاً ويدير كل هذه الآلات الموسيقية، فيخرج نغماً عذباً . ولذلك فالأب الأسقف يعمل مع الجميع وبالجميع ، فالجميع كالأوتار في النغمة الواحدة ، كل له نغمة وله " تون " ولكن عندما يجتمع الجميع يعملون معاً، نرى ونسمع ألحاناً عذبة .

وهو محب

إن الدافع الوحيد لخدمته هو الحب ، يقدم المحبة الحقيقية لكل إنسان على مثال سيده ، ولكن تقديم الحب يختلف من إنسان إلى إنسان ، قد يكتفى إنسان بكلمة ، أو بابتسامة ، أو بفعل ، أو بمجاملة ، أو حتى بمكالمة تليفون ، أو برسالة ، أو بعمل ، أو بمشاركة ، المهم أن الأب الأسقف يتعلم كل لغات الحب التي يستطيع أن يكسب بها شعبه ، ويقدم هذا الحب لأجل شخص السيد المسيح ، يعمل بالحب وبدافع المحبة ليقود شعبه ، لذلك فالأب الأسقف لا يرتاح

يوماً إذا وجد إنساناً فى حالة غضب معه ، ولكن يسعى جاهداً لكيما يضم هذا الإنسان الذى غضب من شئ ما لى يصلح الأمر ، فكل إنسان دمه مطلوب منه ، ومن هنا تأتى هذه المسئولية الكبيرة " إِنَّا مِنْ أَجْلِكَ نَمَاتُ كُلَّ النَّهَارِ " (رو ٨:٣٦)

وهو محتوى ومحتمل

الأسقف يحتوى كل إنسان فى قلبه ، يحتويه وهذه الصورة مهمة جداً ، لأننا عندما نقام أساقفة إنما نقام أساقفة لرعاية كل الشعب وليس جزء منه ، كل الشعب ، هو يحتوى الجميع ، ويحتوى الجميع بكل شكل ممكن ، ولذلك فالأسقفية جهاد وكما هو مكتوب " **إِنْ ابْتَغَى أَحَدٌ الْأُسْقُفِيَّةَ، فَيَشْتَهِي عَمَلًا صَالِحًا** " (اتى ١:٣) والاستشهاد هنا هو هذا العمل الصالح ، فقد كان الأسقف وقت الاضطهاد أول من ينال الاستشهاد ، إذا جاء المضطهدون إلى بلد أو مدينة فكان هو أول من ينال الشهادة على اسم السيد المسيح هو الأب الأسقف فكان من يشتهى الأسقفية يشتهى الاستشهاد ، ومن هنا جاءت الخطورة... خطورة هذا العمل وهذه الخدمة ولكن لنا ثقة كبيرة فى أن الله سيعمل كل عمل معنا جميعاً .

صوم لأجل الأسقف

عندما يذكر اسم الأب البطريرك أو الأب الأسقف فى صلواتنا الكنسية ، إنما يذكر لأنه هو الأكثر احتياجاً للصلاة فلا نذكره لأنه موجود، وإنما نذكره لأنه هو بالحقيقة لا يستطيع أن يعمل إلا بصلوات الرعية ، لا يستطيع أن يعمل إلا بالصلوات التى تسنده ، وصوم الرسل كمثال هو صوم من أجل الخدمة ، من أجل نجاح الخدمة فى كنيستك ... فى فلكك ... الأب الكاهن ... الأب الأسقف ... الأب البطريرك ... الخادم أو الخادمة الذين يخدمون أولادك ، فهذا الصوم هو صوم من أجل الخدمة ، ولذلك يا أحبائى صلوا دائماً من أجل الأباء من أجل كل واحد فى خدمته أن يسنده السيد المسيح ، ويسند ضعفنا فى هذه الخدمة المملوءة سراً .
بارك يارب عملك وخدمتك واحفظ كنيستك حية ، واحفظ كنيستك قوية ، سواء فى مصر أو فى خارج مصر .

البابا تواضروس الثانى

معايير اختيار الأسقف وآلية اختياره

الشروط والمؤهلات والسماوات للمرشح للأسقفية

أولاً: الشروط التي يجب توافرها في المرشح للأسقفية

- ١- أن يكون مسيحياً قبطياً أرثوذكسياً قادراً على شرح الإيمان وحمايته بالتعليم .
- ٢- يفضل أن لا يقل عمره عن ٣٠ سنة ولا يزيد عن ٦٥ سنة ميلادية .
- ٣- ألا تقل فترة رهبنته عن خمس سنوات .
- ٤- أن تكون له ولوالديه شهادة حسنة من الجميع داخل وخارج الكنيسة .
- ٥- أن يكون له تاريخ خدمة مثمرة وناجحة قبل الانخراط في سلك الرهبة .

ثانياً: المؤهلات المطلوبة في المرشح للأسقفية

- ١- أن يكون حاصلاً على مؤهل جامعي أو إكليريكي أو ما يعادله .
- ٢- أن يكون متعمقاً بعلوم الكنيسة القبطية الأرثوذكسية وقوانينها .
- ٣- أن يكون قادراً على التعليم الأرثوذكسي .
- ٤- أن يكون على دراية بوسائل التكنولوجيا والتواصل الحديثة .
- ٥- أن يكون له خبرة رعوية مشهود لها بالنجاح لا تقل عن ثلاث سنوات .
- ٦- يفضل أن يجيد اللغة التي تناسب الشعب الذي يخدمه وأن يكون لديه إلمام مناسب باللغات القبطية والعربية والإنجليزية .

ثالثاً: السماوات التي يجب توافرها في المرشح للأسقفية

- ١- أن يكون أباً للجميع وليس له جماعة خاصة ويستشعر نبض الناس واحتياجاتهم .
- ٢- أن يكون روحانياً يقود الكنيسة بروح الله .
- ٣- أن يكون وديعاً ومتواضعاً وبشوشاً وحلو اللسان .
- ٤- أن يكون زاهداً ومحباً للفقير الاختياري .
- ٥- أن يكون متزناً نفسياً وليس به مرض يعوقه عن مهام الخدمة .
- ٦- أن تكون له علاقات عامة جيدة مع كل أطراف المجتمع .
- ٧- أن يكون صاحب رؤية ورسالة ومنتقفاً بما يتناسب مع مهام الأسقفية .
- ٨- أن يكون لديه روح الحوار الحقيقي والإصغاء .
- ٩- أن يكون له قدرات قيادية وإدارية لتدبير بيعة الله .
- ١٠- أن يكون له روح العمل الجماعي غير منفرد بالسلطة واتخاذ القرار مستعيناً بالكفاءات والتخصصات من الإكليروس والشعب .
- ١١- ألا يكون مسانداً لتيارات غريبة عن عقيدة الكنيسة القبطية الأرثوذكسية سواء تيارات منحرفة أو متطرفة .

آلية اختيار الأسقف

لجنة اختيار الأباء الأساقفة .

تشكيل اللجنة : قداسة البابا رئيساً وعضوية سكرتير المجمع وثلاثة من أعضاء المجمع المقدس يختارهم قداسة البابا .

مهام اللجنة

- ١- متابعة الأباء الرهبان الذين لهم خدمة رعوية من خلال التقارير السنوية^(١) .
- ٢- إنشاء سجل متابعة لكل راهب له خدمة رعوية .
- ٣- اختيار الأباء الأساقفة .

خطوات الاختيار

١. مرحلة الترشيحات

تتواصل اللجنة مع من تراه (المطارنة والأساقفة - رؤساء الأديرة - أباء الاعتراف - ...) لتجميع أسماء المرشحين للأسقفية ممن له خدمة رعوية .

٢. مرحلة التقييم

- أ- تقييم خدمتهم الرعوية السابقة قبل السيامة من خلال التقارير السنوية .
- ب- دراسة مطابقة المرشحين للشروط والمعايير المطلوبة في المرشح .
- ج- تزكية صريحة من أب الاعتراف .
- د- مقابلة الأباء المرشحين .
- هـ- يجتاز المرشح دراسات مكثفة (قيادة وإدارة -) قبل سيامته بمدة كافية .

٣. مرحلة اتخاذ القرار

- أ- استطلاع رأى أباء المجمع المقدس قبل السيامة بفترة كافية (أسبوعين على الأقل) .
- ب- استطلاع رأى الأباء الكهنة بالايبارشية ، ومجلس رؤساء مجالس الكنائس بالايبارشية وكل أعضاء هذه المجالس والشمامسة المكرسين والخدام بها ويعلن اسمه على شعب الإيبارشية كله ويفتح الباب لتقديم الاعتراضات أو الملاحظات ، ويتم فحصها واتخاذ القرار بشأنها ، ويستثنى من ذلك الأسقف العام .
- ج- تجتمع لجنة اختيار الأباء الأساقفة لاتخاذ القرار النهائي بخصوص المرشح للسيامة .
- د- يوقع المزكى لرتبة الأسقفية على دليل الأب الأسقف ويتعهد بالالتزام بما فيها ، ويكون الدليل هو أساس مساعلته .

(١) تقرير يقدم من المسئول عن خدمة الراهب لسكرتارية المجمع المقدس

تعهد أسقف الإيبارشية الجديد

نص التعهد كالأتي كما هو معمول به في طقس سيامة الأساقفة

- أنا الضعيف غير المستحق المدعو بنعمة الله لعمل الأسقفية الجليل . أتعهد أمام الله رب الأرباب وراعى الرعاة ورأس الكنيسة غير المنظور ، وأمام مذبحه المقدس ، وأمام أبى صاحب القداسة البابا (.....) وأمام أبائى المطارنة والأساقفة وباقى أعضاء المجمع المقدس وأمام الإكليروس وكل الشعب بأن أثبت على الإيمان الأرثوذكسى إلى النفس الأخير وأن أحترم قوانين الكنيسة المقدسة التى وضعها الآباء الرسل الأطهار ، التى وضعتها المجمع المسكونية الثلاثة المنعقدة فى نيقية والقسطنطينية وأفسس وكذلك القوانين التى اعتمدها الكنيسة للمجمع الإقليمي والآباء الكبار معلمى البيعة .
- كما أتعهد بأن أنشر الكرازة بالإنجيل على قدر طاقتى .
- وأتعهد أيضا أن أحافظ على تقاليد كنيستنا القبطية الأرثوذكسية وطقوسها وتعاليمها ، وأن أبذل كل جهدى فى تعليم الشعب الإيمان السليم وقيادته فى حياة البر والقداسة وأحاول أن أكون أنا نفسى قدوة له فى كل عمل صالح .
- وأتعهد بأن أحب الرعية وأعاملها بالرفق والحكمة ، ولا تكون لى منها جماعة مختارة بل أهتم بالكل ، ولا أحكم على أحد بالسماع أو فى غضب ، وأنما أعطيه فرصة للدفاع عن نفسه
- وأتعهد بأن أستمر فى حياة الزهد التى نذرت لها نفسى ، ولا أعتبر مال الكنيسة كأنه مال خاص لى .
- وأتعهد بأن أخضع لرئاسة الكنيسة العليا ممثلة فى قداسة البابا البطريرك ، وفى المجمع المقدس لكنيستنا القبطية الأرثوذكسية .
- وأطلب من الرب أن يهبنى قوة بصلواتكم حتى أقوم بهذه المسئولية الخطيرة وأرعى بكل حرص هذه الرعية التى من يدي سيطلب الله دمه .

صلوا عنى يا أبائى وإخوتى القديسين

ها ميطانية لكم جميعاً

تعهد الأسقف العام

الأسقف العام له تعهد آخر يختلف بعض الشيء عن تعهد أسقف الإيبارشية ، كما أن الأسقف العام يعتبر مساعداً لقداسة البابا في شئون الكرازة ولا يحتاج لتزكية من الشعب .

وهذا نص تعهد الأسقف العام :

- أنا الضعيف غير المستحق المدعو بنعمة الله لعمل الأسقفية الجليل . أتعهد أمام الله رب الأرباب وراعى الرعاة ورأس الكنيسة غير المنظور ، وأمام مذبحه المقدس ، وأمام أبى صاحب القداسة البابا (.....) وأمام أبائى المطارنة والأساقفة وباقى أعضاء المجمع المقدس وأمام الإكليروس وكل الشعب بأن أثبت على الإيمان الأرثوذكسى إلى النفس الأخير وأن أحترم قوانين الكنيسة المقدسة التى وضعها الأباء الرسل الأطهار ، التى وضعتها المجمع المسكونية الثلاثة المنعقدة فى نيقية والقسطنطينية وأفسس وكذلك القوانين التى اعتمدها الكنيسة للمجامع الإقليمية والأباء الكبار معلمى البيعة .
- كما أتعهد بأن أنشر الكرازة بالإنجيل على قدر طاقتى .
- وأتعهد أيضا أن أحافظ على تقاليد كنيستنا القبطية الأرثوذكسية وطقوسها وتعاليمها ، وأن أبذل كل جهدى فى تعليم الشعب الإيمان السليم وقيادته فى حياة البر والقداسة وأكون أنا نفسى قدوة له فى كل عمل صالح .
- وأتعهد بأن أستمر فى حياة الزهد التى نذرت لها نفسى وأن أجاهد فى اكتساب الفضائل التى تليق بدرجة الأسقفية .
- وأتعهد بأن أخضع لرئاسة الكنيسة العليا ممثلة فى قداسة البابا البطريرك ، وفى المجمع المقدس لكنيستنا القبطية الأرثوذكسية ، وأن أسير فى عملى كأسقف عام حسب توجيهات قداسة البابا وإرشاده .
- وأطلب من الرب أن يهبنى قوة بصلواتكم حتى أقوم بهذه المسئولية الخطيرة وأؤدى بأمانة كل ما يوكل إليّ من أعمال .

صلوا عنى يا أبائى وإخوتى القديسين

ها ميطانية لكم جميعاً

مهام ومسئوليات الأب الأسقف

- الأسقف يمثل حضور المسيح والكنيسة في المجتمع .

ويمكن تلخيص دور الأسقف فيما يأتي :

- ١ . التقديس .
- ٢ . الأبوة والرعاية .
- ٣ . التعليم .
- ٤ . التدبير (القيادة والإدارة) .
- ٥ . التعمير .
- ٦ . الاهتمام بمتلكات الكنيسة وأوقافها .

أولاً : التقديس

إن عمل السيد المسيح الخلاصى كان ولا يزال عمل حضور في وسط البشر فهكذا حضور الأسقف عامل تقديس له وللشعب المؤمن الذى يرعاه من خلال أسرار الكنيسة بعمل وسلطان الروح القدس "حيث الأسقف فهناك الكنيسة فالمسيح فى سر الافخارستيا " .
وللأب الأسقف سلطات خاصة وهى :

- ١ . وضع اليد والشرطنة لدرجات الإكليروس (الكاهن - الشماس - ...) .
- ٢ . سلطة التدشين للمذابح والكنائس والأيقونات وأوانى المذبح .
- ٣ . الاشتراك مع البابا البطريرك والأساقفة فى عمل الميرون المقدس .
- ٤ . الاشتراك مع البابا البطريرك فى سيامات الأساقفة .

ثانياً : الأبوة والرعاية

الأسقفية هى دعوة مجانية من الله للتشبه بالمسيح لنشر ملكوت الله ورعاية الكنيسة لذا فمن واجبات الأسقف فى الرعاية :

- ١ . رعاية كل إنسان وكل الإنسان .
- ٢ . أن يتشبه بالرعى الصالح فى أنه أتى لِيُخْدَمَ لا لِيُخْدَمَ ويبدل نفسه عن الخراف ويضحى من أجل رعيته .
- ٣ . أن يهتم جداً بخدمة إخوة الرب الأصاغر من المرضى ، والمحوسين ، والفقراء المحتاجين ؛ حسب وصية السيد المسيح " الحق أقول لكم : بما أنكم فعلتموه بأحد إخوتى الأصاغر فبى فعلتم " (مت ٢٥ : ٤٠) .
- ٤ . رعاية الأسقف لا يجب أن تقتصر على خاصته بل تتناول الذين هم خارج القطيع والكراسة للجميع .

٥. أن يكون في متناول شعبه باستمرار وليس بعيداً عنهم ودائم التواصل معهم دون حواجز أو إعاقة وأن يشاركهم أفراحهم وأحزانهم ولا يتزفع عن ذلك ، بقدر ما تسمح به ظروفه الصحية والوقتية .

٦. الأسقف قاضى حكيم يفصل بين أبنائه فى الأمور المرتبطة بحياة الجماعة المؤمنة ويهتم بشئون أبنائه الروحية .

٧. الحب والتشجيع مع التأديب والتوبيخ عند الحاجة من أجل التقويم والتهديب (الحب الحازم)

٨. ضرورة عدم وجود وسيط (أشخاص معينين) بينه وبين الرعية .

٩. لا يتعسف فيما يطلبه من رعيته ويعمل على تسهيل ممارسات حياتهم المرتبطة بالكنيسة .

ثالثاً : التعليم

يطلب من الأسقف أن يكون معلماً صالحاً كسيده وأن ينقل كلام الله بأمانة إلى المؤمنين ومن ثم عليه أن يراعى ما يأتى :

١. الكتاب المقدس والتسليم الرسولى وأقوال الأباء والمجامع المسكونية والنصوص الليتورجية هى مصادر التعليم للأسقف .

٢. أن يحافظ على سلامة العقيدة الأرثوذكسية وديعة الإيمان وأن يتصدى للبدع والهرطقات.

٣. أن تكون حياته متطابقة مع تعاليمه .

٤. التلمذة والمواظبة على التعليم (١ تيمو ٤: ١٥-١٦) .

٥. التعليم بالكلمة والوعظ والكتابات وبكافة الوسائل المتاحة وأن يكون موضوع التعليم الأساسى هو سر الخلاص .

٦. الاهتمام بالتربية الكنسية وبرامجها فى جميع المراحل وكذلك فصول إعداد الخدام .

٧. الاهتمام بتنمية الأباء الكهنة من خلال دورات ومؤتمرات تعليمية وتنقيفية .

٨. الاهتمام بالخدام من خلال كورسات تدريبية فى الدراسات اللاهوتية والعقيدية والقيادة والإدارة والتنمية ... إلخ .

٩. الاهتمام بالمعاهد التعليمية وتحديثها وتطويرها بصورة تتفق مع متغيرات العصر .

١٠. الاهتمام بالتعليم التكويني كوسيلة لبناء الإنسان بدلاً من التعليم التلقينى .

رابعاً: التدبير (القيادة والإدارة)

إن أحد الأدوار المنوط بها الأسقف هو التدبير بمعنى القدرة على الإدارة والقيادة بمعونة المسيح وذلك وفقاً لما يأتى

١. عمل الهيكل التنظيمى للإيبارشية^(١) .

(١) الاستعانة بالهيكل التنظيمى الموضح فى الفصل القادم

٢. وضع خريطة دقيقة للتعرف على الإيبارشية .
٣. الكهنة وأسرههم - الخدام - الشعب واحتياجاته - الكنائس - المذابح - المشروعات الخدمية ..
٤. وجود خطة استراتيجية واضحة للإيبارشية (رؤية- رسالة - توجهات استراتيجية - ...)
٥. الالتزام بقرارات المجمع المقدس بما فى ذلك ما يخص اللوائح التنظيمية للخدمة (مجلس الكنيسة - الخدمة - الكاهن - الشماس ... إلخ) .
٦. الأخذ بمبدأ القيادة الجماعية (تفويض السلطة - توزيع المسؤوليات - مشاركة الناس فى اتخاذ القرار - تنمية الطاقات ... إلخ) .
٧. ضرورة إعداد مكرسين ومكرسات للخدمة (رهبنة - كهنوت - تكريس - ..)
٨. ضرورة إعداد كوادر وقادة وصف ثان .
٩. تكوين لجان للمتابعة والاستشارة تعتمد على أشخاص أمناء ومتخصصين .
١٠. لقاءات دورية مع الخدام والكهنة للحوار والمناقشة وقبول الملاحظات بروح الأبوة .
١١. ضرورة التدقيق الشديد فى اختيار معاونين (وكلاء المطرانية - الأباء الكهنة - الخدام .. إلخ)
١٢. تقارير متابعة دورية مع تقييم للمساعدة فى اتخاذ القرار .
١٣. جلسات استماع واستطلاعات رأى للمساعدة فى اتخاذ القرار .

خامساً : التعمير

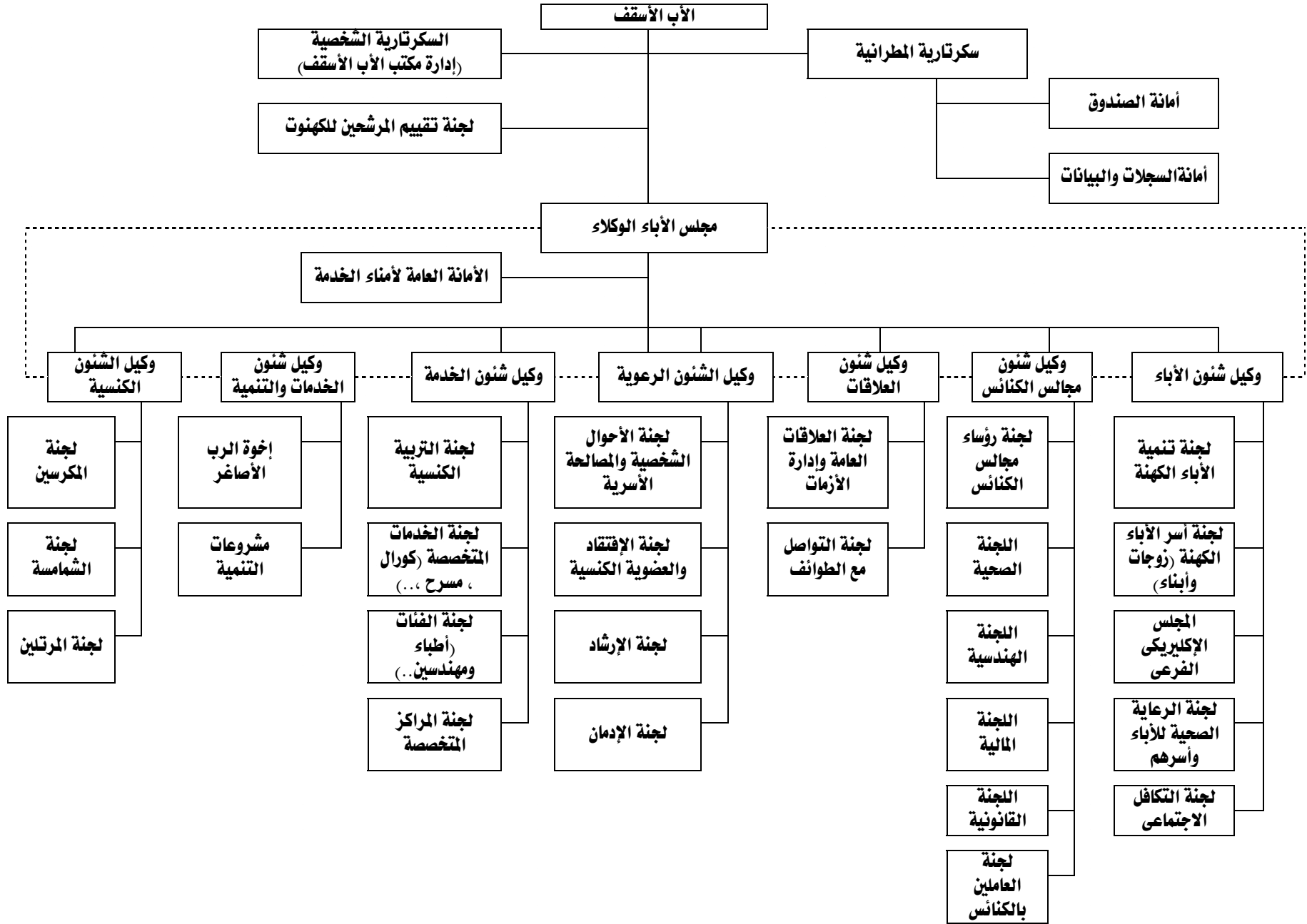
من واجبات الأسقف التعمير وبناء الكنائس من خلال :

١. إقامة كنائس أو أماكن تصلح للقداست .
٢. إقامة مؤسسات تنموية لخدمة المجتمع (مدارس - دور أيتام - دور مسنين - مستوصفات .. إلخ) .

سادساً : الاهتمام بممتلكات الكنيسة وأوقافها

١. حسن إدارة أوقاف الكنيسة وممتلكاتها والحرص عليها جيداً والالتزام أمام هيئة الأوقاف القبطية .
٢. الأسقف مؤتمن على أموال الكنيسة وطرق صرفها ويباشر إدارة ذلك من خلال لجان استشارية مالية متخصصة ولوائح محددة .
٣. حفظ وتوثيق جميع قرارات إنشاء وتأسيس الكنائس وحجج الملكية والمستندات والوثائق الخاصة بالإيبارشية مع عمل نسخة إلكترونية وإرسال نسخة إلى قداست البابا إلى سكرتارية المجمع المقدس .

الهيكل التنظيمي



ضوابط ومعايير في حياة الأسقف

١. القائم في درجة الأسقفية عليه أن يعلم أنه دائم الجهاد من أجل خلاص نفسه ومن أجل خلاص الشعب المؤمن عليه .
٢. درجة الأسقفية ليست نبراس قداسة ولا صك معرفة ولا أفضلية على أحد .
٣. التعصب والطائفية مرفوضان لدى الأسقف .
٤. تحاشي " النفسانية " التي تعتمد على اعتقاد الإنسان الخاطئ في أنه يعرف كل شيء وتؤكد له ذاته أن فكره صائب وتخطيطه حكيم على الدوام " هؤلاء هم المعتزلون بأنفسهم نفسانيون لا روح لهم " (يه ١: ١٩) ومن أهم مظاهرها : انتفاخ الذهن البشري - الجسارة والاعجاب بالنفس - تحزب القلب وتحجره - استحكاك المسمع - صلابة الفكر والعناد في الفهم .
٥. عدم تكسب أي أشخاص أو ذوى القربى للأسقف من وجودهم بجواره .
٦. ألا يكون الأسقف مطويماً برأى المنافقين والوصوليين وغير مستدرج بليوننة ذوى الأموال والنفوذ .
٧. ألا يكون قرار الأسقف مبنياً على تقديره الشخصي دون بيان سنده في التعليم الكتابي أو القانون الكنسي وألا يكون أيضاً صادراً إثر انفعال وغضب .
٨. أن يتحاشى عدم التدقيق في سماع الشاكين ، وفحص الأمر بروية وحكمة بعد السماع لكل الأطراف .
٩. ألا يجعل الأسقف أحداً (كاهناً أو مؤمناً من الشعب) تحت رحمة حكمه وألا تكون كلمته قاطعة في مصيره بل يتأنى عليه بصورة كافية وواضحة . ولا يحكم حكماً منفرداً ، بل من خلال مجلس قانوني مختص .
١٠. أن يدقق الأسقف جداً في اختيار الأباء الكهنة ويلتزم الأب الأسقف بمن قام بسيامتهم طوال مدة خدمتهم وألا يستبعد أحداً منهم خارج إيبارشيتته إلا بموافقة واضحة من قداسة البابا البطريرك ، ملتزماً بما جاء بلائحة الأباء الكهنة الصادرة من المجمع المقدس يونيو ٢٠١٣ .
١١. يشارك الأسقف كمواطن في الدولة ولكن لا يتدخل في العمل السياسي .
١٢. يفضل للتفرغ للرعاية والخدمة الابتعاد عن الاعترافات والمشاكل الأسرية والمشاركة في الأمور المادية والسفر الكثير داخل وخارج البلاد ، إلا لمهام كنسية تستدعي ذلك .
١٣. تحاشي أي صورة للغضب أمام الكهنة أو أمام شعبه .
١٤. تحاشي التسرع في الحكم واتخاذ القرارات وخاصة اللجوء إلى الحرمانات والعقوبات .

مسألة الأسقف

أولاً : ما هي الأمور التي يمكن أن تضع الأسقف في موضع مساعلة ؟

ثانياً : كيفية مساعلة الأسقف ؟

أولاً : الأمور التي يمكن أن تضع الأسقف في موضع مساعلة

١. قول آراء تتعارض مع الكتاب المقدس والأمور العقائدية واللاهوتية والتسليم الرسولي وأقوال الأباء والمجامع المسكونية .
٢. مخالفة أو تجاهل القوانين الكنسية وقرارات المجمع المقدس .
٣. اعتبار مال الكنيسة ملكاً خاصاً له وتبديد أموال الكنيسة .
٤. السلوك الشخصي تحت أى مسمى الذى يسبب عثرات .
٥. الإيمان بالغيبيات .
٦. أن تكون له جماعة مختارة .
٧. استخدام أساليب التسلط والقسوة والعنف مع الكهنة والشعب وسوء استخدام السلطة الكهنوتية فى الحل والربط .
٨. الدخول فى سياسات الدولة أو تصريحات إعلامية لا تتماشى مع رأى المجمع المقدس .
٩. عدم التدقيق فى اختيار الكهنة الجدد والتسرع فى سيامتهم والتسرع فى طردهم من الإيبارشية بدون سبب كافٍ ودون تدبير أمورهم .
١٠. الانفرادية فى عدم التواصل مع قداسة البابا والمجمع المقدس والعمل بعيداً عن شركة المجمع المقدس وعدم المشاركة الإيجابية .
١١. الإصرار على العمل بروح انفرادية فى إدارة أمور الإيبارشية .
١٢. عدم التعاون مع الإيبارشيات المجاورة أو مع إخوته الأساقفة بصفة عامة .

ثانياً : كيفية مساواة الأسقف ؟

١. يجلس قداسة البابا أولاً مع الأب الأسقف ويفاتحه في الشكاوى التي وردت ضده وذلك في عتاب محبة ويسمع وجهة نظره ثم يوجهه بهدوء لتصحيح الأخطاء إن وجدت ، ويمكن أن يرسل له رسالة توجيهية مكتوبة ، لقد يرى قداسة البابا حفظ الموضوع لعدم جدية الشكاوى .
٢. وقد يرسل قداسة البابا مطراناً أو أسقفاً أو أباً صديقاً أو أب اعترافه لهذا الأسقف ليعالج الأمر بهدوء وحكمة .
٣. إذا لم يصل الأمر إلى نتيجة يحول قداسة البابا الأمر إلى لجنة شئون الإيبارشيات بالمجمع المقدس التي تقوم بالآتي :
 - أ- الإستماع بهدوء وروية لكل الأطراف ومحاولة تجميع أكبر قدر من المعلومات وتحليلها لمعرفة الحقيقة .
 - ب- مواجهة الأب الأسقف بحقيقة الأمر بعد الدراسة المتأنية ثم ترك الفرصة له للدفاع عن نفسه . ويتم استدعاء الأب الأسقف مرة ومرتين وإذا رفض المثل بغير عذرٍ مقبول أمام اللجنة تتخذ اللجنة توصياتها غيابياً .
 - ج - في جميع الحالات ترفع اللجنة بتوصيتها النهائية إلى قداسة البابا .
٤. جلسة أخيرة لقداسة البابا مع الأسقف لمواجهته بتقرير اللجنة النهائي ومحاولة معالجة الأمر في سلام وهدوء بروح المحبة . وفي حالة رفض المحاولات السابقة يمتثل لقرار المجمع المقدس .
٥. عرض الموضوع على المجمع المقدس لاتخاذ القرار المناسب ، مع إعطاء الأسقف فرصة للدفاع عن نفسه . كما تعطى فرصة لأعضاء المجمع أن يناقشوا الموضوع . ثم يطرح القرار للتصويت السرى مع الإلتزام بلائحة المجمع المقدس في نسبة الأصوات في إتخاذ القرارات . وإذا رفض الأسقف الحضور أمام المجمع المقدس بغير عذرٍ مقبول في جلسته الرسمية يحق للمجمع أن يتخذ القرار في غيابه .



مرفقات دليل الأب الأسقف الجديد

ونظم إدارة الإيبارشية

الفهرس

- ٢ - مهام العام الأول
- ٤ .٢ الهيكل التنظيمى وفلسفته
- ٦ .٣ مهام اللجان والأمانات المساعدة للأب الأسقف
- ١٧ .٤ علاقات الأب الأسقف
- ٢٠ .٥ الأسقف وافتقاد الرعية
- ٢١ .٦ الأب الأسقف والالتزام العقائدى
- ٢٢ .٧ الأب الأسقف والاستزادة الدائمة (التعليم المستمر)
- ٢٢ .٨ الأب الأسقف وتديره الرهبانى
- ٢٣ .٩ الأجندة الأسبوعية

مهام السنة الأولى للأسقف

بنهاية السنة الأولى من حبرية أسقف جديد ينبغي عليه :

أولاً : التعرف على الإيبارشية ودراسة احتياجاتها

ثانياً : وضع خطة لتدبير شؤون الإيبارشية

ثالثاً : تنظيم الخدمة بالإيبارشية

رابعاً : وضع نظام متابعة

أولاً : التعرف على الإيبارشية ودراسة احتياجاتها

- ١- التعرف على الكنائس والجمعيات والمؤسسات ودور الرعاية والمستوصفات الطبية والمعاهد التعليمية التابعة للإيبارشية والقيام بزيارتها مرة على الأقل .
- ٢- التعرف على الأباء الكهنة بالإيبارشية وأسرههم وزيارتهم .
- ٣- التعرف على الأديرة التابعة للإيبارشية ورهبانها وراهباتها والقيام بزيارتها وبحث احتياجاتها.
- ٤- التعرف على الشماسية والمكرسين والمكرسات بالإيبارشية والإلتقاء بهم .
- ٥- التعرف على أمناء الخدمة والخدام وأعضاء مجالس الكنائس والإلتقاء بهم .
- ٦- الاطلاع على النظام المالي والإدارى الخاص بالإيبارشية والكنائس .
- ٧- التعرف على الموارد المالية والبشرية بالإيبارشية وخريطة توزيعها بالإيبارشية .
- ٨- التعرف على تشكيل المجلس الإكليريكي واللجان المختلفة .
- ٩- الاطلاع على قاعدة بيانات الإيبارشية بما تشمله من إحصائيات والعمل على استكمالها وتحديثها .
- ١٠- التعرف على القيادات من الطوائف الأخرى والتواصل مع القيادات الإسلامية بالإيبارشية والتواصل معهم .
- ١١- التعرف على السلطات المحلية والجهات الأمنية والجمعيات الأهلية بالإيبارشية والتواصل معها .

ثانياً : وضع خطة لتدبير شؤون الإيبارشية

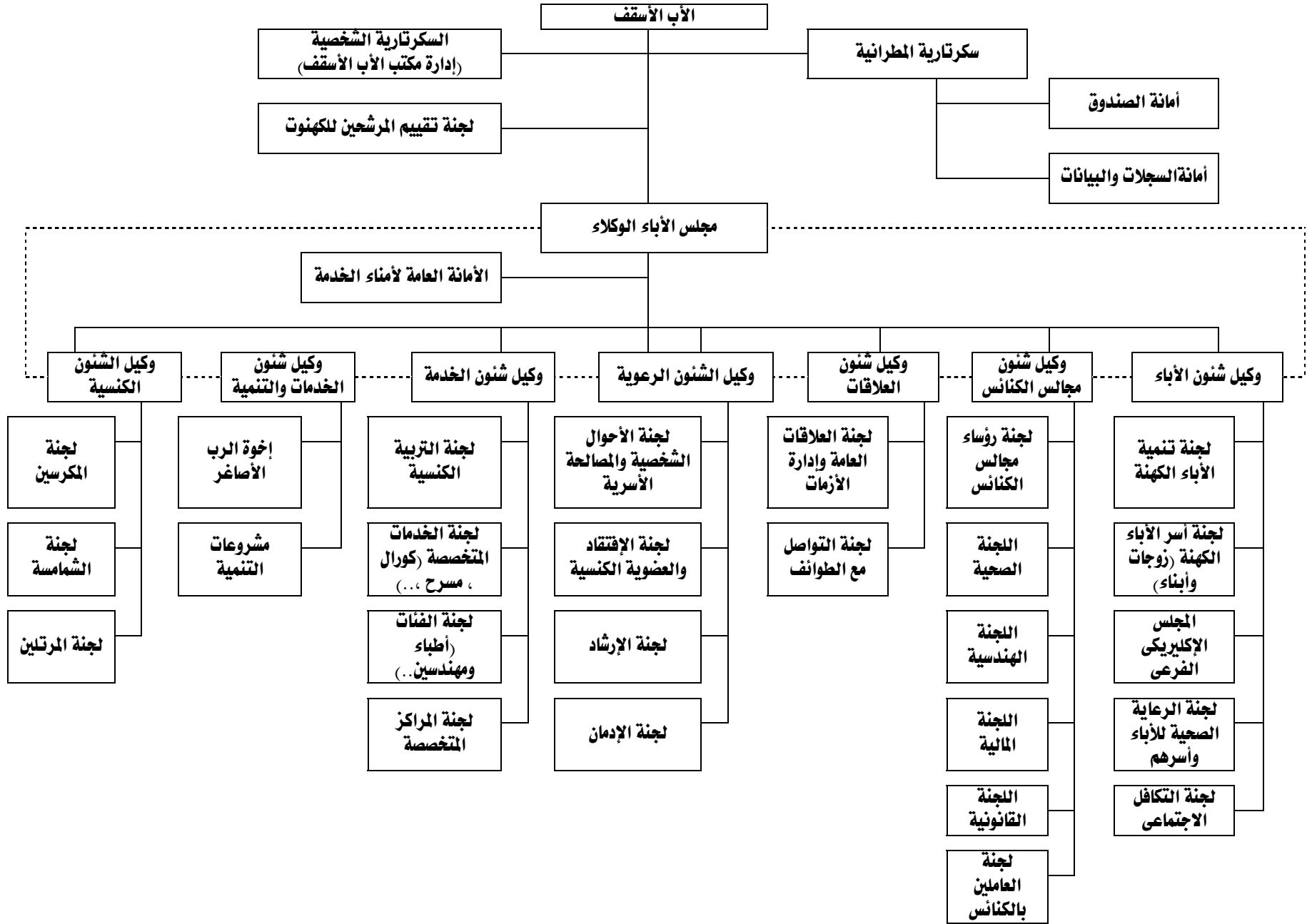
- ١٢- بالاشتراك مع مجلس الوكلاء وضع خطة بأهداف (واضحة - محددة - قابلة للقياس - واقعية - محددة بوقت) لتدبير الخدمة بالإيبارشية .

ثالثاً : تنظيم الخدمة بالإيبارشية

- البدء بعد وضع الخطة بتنظيم الخدمة بالإيبارشية وكأمثلة :
- ١٣- توفيق أوضاع الإيبارشية بكنائسها وكافة أنشطتها ليتطابق مع الهيكل التنظيمي .
- ١٤- تنظيم خدمات الفئات الخاصة (إخوة الرب - ذوى الاحتياجات الخاصة - الأرمال - المسنين ... إلخ) .
- ١٥- تشكيل لجنة لإدارة الأزمات بالإيبارشية وتحديد مهامها وآلية عملها .

- ١٦- القيام بتنظيم العمل بالسكروتارية الخاصة بنيافته وتحديد التوصيف الوظيفي لكل فرد .
رابعاً : وضع نظام متابعة
- ١٧- بالاشتراك مع مجلس الوكلاء ومقررى اللجان يتم وضع نظام متابعة وتقييم لكل خدمة
وانشطة الإيبارشية .
- لا تنسى فى السنة الأولى :
- ١٨- الاهتمام بالحياة الروحية الخاصة .
- ١٩- حضور اجتماعات المجمع المقدس والمؤتمرات وورش العمل الخاصة بالأباء المطارنة
والأساقفة .
- ٢٠- يفضل عدم اتخاذ قرارات سريعة .

الهيكل التنظيمي



فلسفة الهيكل التنظيمي

١. ترجمة عملية لمعنى الأب الأسقف ناظراً (رئيساً) وراعياً .
٢. ترسيخ مفهوم العمل الجماعي .
٣. استغلال الطاقات والخبرات كل بحسب تخصصه .
٤. معاونة الأب الأسقف في اتخاذ القرارات السليمة في الوقت المناسب .
٥. توفير البيانات لكل المجالات .
٦. سرعة وكفاءة التواصل مع الأب الأسقف .
٧. المشاركة الفعالة .

ملحوظة هامة :

الهيكل التنظيمي السابق قابل للتكبير والتصغير حسب حجم واتساع الخدمة بالإيبارشية ، ويمكن لشخص أو أشخاص أو لجنة أن يقوموا بأكثر من مسئولية .

تعريفات :

مجلس الوكلاء : يُشكل من الأب الأسقف رئيساً ومعه مجموعة من الأباء الكهنة يتم اختيارهم من قبل الأب الأسقف ويكون هذا المجلس مسئولاً عن تدبير الخدمة بالإيبارشية .

وكيل : أحد الأباء الكهنة يتم اختياره من قبل الأب الأسقف ويكون مسئولاً عن مجموعة من اللجان التابعة له ويعمل تحت رئاسة وإشراف الأب الأسقف ، ومن مجموعة الوكلاء يتشكل مجلس الوكلاء السابق الإشارة إليه .

مقرر لجنة : أحد الأباء الكهنة أو الخدام يكون مسئولاً عن لجنة من اللجان ويعمل تحت رئاسة أحد الأباء الوكلاء ويتم اختياره من خلال الأب الأسقف والأب الوكيل .

مهام اللجان والأمانات المساعدة للأب الأسقف

مجلس الوكلاء

تشكيله :

يُشكل من الأب الأسقف رئيساً ومعه مجموعة من الأباء الكهنة .

طريقة اختياره :

يتم اختيارهم عن طريق الأب الأسقف .

مدته :

٣ سنوات قابلة للتجديد بنفس طريقة الاختيار .

مهامه :

١. وضع خطة بأهداف (واضحة ومحددة وقابلة للقياس واقعية ومحددة بوقت) لتدبير شئون الخدمة بالإيبارشية .
٢. تحديد احتياج الإيبارشية من اللجان فى المجالات المختلفة مسترشداً بالهيكل التنظيمى .
٣. اختيار مقرر وتحديد عدد وأعضاء كل لجنة بحسب الاحتياج .
٤. دراسة ومناقشة التقارير الدورية للجان التخصصية .
٥. اتخاذ القرارات بناء على التوصيات والاقتراحات التى تم دراستها باللجان التخصصية .
٦. تأسيس روح العمل الجماعى بين جميع كنائس الإيبارشية .
٧. العمل على الترابط والتكامل مادياً وإدارياً وروحياً بين كنائس الإيبارشية .
٨. تسجيل القرارات وتبليغها لكنائس الإيبارشية عن طريق سكرتارية الإيبارشية .

توصيف مهام ومسئوليات الوكلاء

الخدمة : وكيل ... (شئون الآباء الكهنة / مجالس الكنائس / العلاقات / الشئون الرعوية /

شئون الخدمة / الخدمات والتنمية / الشئون الكنسية) .

التبعية : الأب أسقف الأبروشية .

البديل : أحد الآباء الوكلاء .

المهام والمسئوليات :

١. يشترك مع الأب الأسقف فى تشكيل اللجان التابعة لاختصاصه .
٢. يتابع أعمال اللجان المذكورة ويقيمها من خلال تقاريرها الدورية .
٣. يقوم باستلام ودراسة الاقتراحات والشكاوى فيما يخص المجالات التابعة له .
٤. يقدم تقارير دورية تحدد فترتها مع الأب الأسقف طبقاً لحجم العمل بالأبروشية وظروفها .
٥. يجمع البيانات والمعلومات التى تتعلق بمجال مسئوليته ويسجلها للاستفادة بها واستخدامها عند الحاجة لها .

الأمانة العامة لأمناء الخدمة

تشكيل الأمانة العامة

تشكل من أمناء عموم الخدمة بالإيبارشية .

مهام الأمانة العامة

١. الالتزام بتطبيق لائحة الخدمة الصادرة من المجمع المقدس .
٢. العمل على الترابط والتكامل بين جميع كنائس الإيبارشية .
٣. العمل على تنمية خدام الإيبارشية من خلال المؤتمرات والدورات التدريبية المشتركة .
٤. العمل على وحدانية الفكر والقلب بين كل خدام الإيبارشية .
٥. حل المشاكل التى تنشأ فى مجالات الخدمة المختلفة بالإيبارشية .

مهام ومسئوليات اللجان التخصصية

أولاً: لجان شؤون الآباء الكهنة

١. لجنة تنمية الآباء الكهنة

- ◆ تضع اللجنة خطة سنوية لتنمية الآباء الكهنة لزيادة مهاراتهم في المجالات الآتية وغيرها .
- ◆ لاهوتيات وعقائد ◆ تحديات إيمانية ◆ أديان مقارنة
- ◆ التخطيط الاستراتيجي والقيادة والإدارة وإدارة الأزمات وآليات التواصل .
- ◆ التنمية . ◆ المواطنة . ◆ المشورة الأسرية .

- ◆ تضع خطة إعداد وتدريب المرشحين للكهنوت قبل السيامة بالتعاون مع لجنة تقييم المرشحين للكهنوت .
- ◆ تنظيم لقاءات دورية للآباء الكهنة .

٢. لجنة أسر الآباء الكهنة (زوجات وأبناء)

- ◆ اللجنة مسؤولة عن تنظيم لقاءات دورية مع الأب الأسقف لكل من :
 - زوجات الآباء .
 - أبناء الآباء الكهنة .

- ◆ إنشاء سجل يتضمن جميع بيانات الآباء الكهنة بأسمائهم وأسماء زوجاتهم وأبنائهم وكل ما يتعلق بهم مثل السن وقت إعداد السجل والموقف من العمل بالنسبة للزوجات والأبناء ...
- ◆ إلخ على أن تحدث بيانات السجل سنوياً .
- ◆ الرعاية والاهتمام بأسر الآباء الكهنة ومشاكلهم .

٣. لجنة المجلس الإكليريكي الفرعي لشؤون الكهنة

- ◆ اللجنة مسؤولة عن دراسة حالات الآباء الكهنة المطلوب مسائلاتهم عن أمر سلبي في العقيدة - التعليم - السلوك - التعامل إلخ للوصول إلى قرار تبرئة / إدانة ونوع العقاب طبقاً
- ◆ للائحة الكاهن المعتمدة من المجمع المقدس .
- ◆ أعمال اللجنة سرية .

- ◆ اللجنة مسؤولة عن تبليغ قرارات العقوبات المتخذة للمجلس الإكليريكي الرئيسي بالبطريركية في الحالات التي تستلزم ذلك طبقاً للائحة الكاهن التي أصدرها المجمع المقدس في جلسته المنعقدة في يونيو ٢٠١٣ .

٤. لجنة الرعاية الصحية للآباء وأسرههم

- ◆ تضع اللجنة نظاماً موحداً لرعاية الآباء الكهنة وأسرههم بما يتوافق مع لائحة الكهنة التي أقرها المجمع المقدس .
- ◆ تختار اللجنة النظام المالي المناسب طبقاً لظروف الأبروشية ومدى توافر المستشفيات والعيادات التخصصية .
- ◆ تقوم اللجنة بإدارة صندوق الرعاية الصحية بالأبروشية على أن تقدم تقارير مالية كل ٣ شهور للأب الأسقف .
- ◆ تقوم بعرض الحالات الخاصة والطارئة على الأب الأسقف عن طريق مقابلة شخصية مع الأب الكاهن وكيل شئون الآباء والأب الكاهن مقرر اللجنة .

٥. لجنة التكافل الاجتماعي

- ◆ مسئولة عن وضع نظام مالي وإنشاء وإدارة صندوق للتكافل الاجتماعي للحالات الطارئة التي قد يمر بها أب كاهن أو زوجته أو أحد من أولاده ، وتحدد حالات التكافل الاجتماعي في الآتي:

- حالات الوفاة .
- حالات الحوادث .
- حالات الزواج (للأبناء) .
- حالات السكن (للكاهن / الزوجة / الأبناء) .
- حالات السفر (للأبناء) .
- حالات الدراسة (خارج نطاق الأبروشية) .
- ◆ التأكد من التوافق مع لائحة الكاهن .

ثانياً : لجان مجالس الكنائس**١. لجنة رؤساء مجالس الكنائس**

- ◆ تضم في عضويتها جميع رؤساء مجالس الكنائس في الأبروشية .
- ◆ مسئولة عن دراسة الأمور المشتركة بين كنائس الأبروشية .
- ◆ تتدارس أساليب التعاون بين الكنائس فيما يخص الأمور الإدارية والمالية وباعتماد الأب الأسقف وموافقة الوكيل .

٢. اللجنة الصحية

- ◆ تُشكل من أعضاء المتخصصين في المجالات الطبية والصحية .
- ◆ يضعوا خطة للخدمة الطبية الخاصة :

- إخوة الرب الأصغر .
- الحالات الطارئة للعاملين بالكنائس .
- توفير الدواء للمحتاجين .
- توفير الأجهزة التعويضية والعلاجية .
- التعاقدات الطبية .
- التنسيق مع لجنة الرعاية الصحية للأباء الكهنة .

٣. اللجنة الهندسية

- ◆ تُشكل من إستشاريين ومهندسين متخصصين .
- ◆ يعرض عليها طلبات الكنائس لإقامة مشروعات أو التعاقد على شراء أراضٍ أو عقارات لدراسة جدواها .
- ◆ تضع أسلوباً موحداً إن أمكن لصيانة مبانى الكنائس والأبنية الخدمية للحفاظ عليها وصيانتها
- ◆ تكون حلقة اتصال بين كنائس الأبروشية فيما يخص مجال عملها لدراسة الجدوى والدراسات الاقتصادية المماثلة .

٤. اللجنة المالية

- ◆ تُشكل من أعضاء من المحاسبين والاقتصاديين المتخصصين .
- ◆ تعرض عليها المشاكل الخاصة :
 - إدارة الأموال .
 - وضع الموازنات .
 - مراقبة الإيرادات والمصروفات .

- ◆ ويفضل وضع سياسة مالية واحدة تلتزم بها جميع كنائس الأبروشية .

٥. اللجنة القانونية

- ◆ تُشكل من مستشارين قانونيين أو محامين .
- ◆ تعرض عليها المسائل القانونية الخاصة بكنائس الأبروشية .
- ◆ دراسة المخالفات والقضايا التى قد تتعرض لها الأبروشية أو كنائسها .
- ◆ معاونة مجالس الكنائس فى المجالات القانونية والاستفسارات الخاصة بالتشريعات ذات الصلة .
- ◆ المشاركة فى حفظ أملاك وعقارات الإيبارشية وهيئة الأوقاف القبطية .

٦. لجنة العاملين بالكنائس

- ◆ مسؤولة عن دراسة الأمور الخاصة بجميع العاملين بالكنائس عدا الأباء الكهنة والمرتلين .
- ◆ التنسيق فيما بين الكنائس فى الأمور المتعلقة بالأجور - التأمينات - المزايا العينية - المكافآت - الأجازات .
- ◆ التنسيق مع اللجان الأخرى فيما يتعلق بالرعاية الصحية والاجتماعية للعاملين بالكنائس .
- ◆ الالتزام بلائحة شئون العاملين الصادرة من المجمع المقدس .

ثالثاً : لجان شئون العلاقات**١- لجنة العلاقات العامة وإدارة الأزمات .**

- ◆ تُشكل من خدام لديهم من الحكمة والقدرة على التواصل وإقامة علاقات جيدة بالقيادات المحلية (محافظ - رؤساء أحياء - مأمور - القيادات الإسلامية ...)
- ◆ تقوم بالتواصل المستمر مع القيادات المحلية والقيادات الإسلامية بالإيبارشية .
- ◆ تتعاون مع القيادات السابقة فى حل أى مشكلة طائفية تحدث فى الإيبارشية .
- ◆ التواصل المستمر والتعاون مع بيت العائلة .
- ◆ التواصل المستمر والتعاون مع لجنة إدارة الأزمات المجمعية .

٢- لجنة التواصل مع الطوائف

- ◆ تُشكل من خدام لديهم من الحكمة والقدرة على التواصل وإقامة علاقات جيدة بالطوائف المسيحية .
- ◆ التواصل المستمر والتعاون مع قيادات الطوائف المسيحية

رابعاً : لجان الشئون الرعوية**١. لجنة الأحوال الشخصية والمصالحة الأسرية**

- ◆ تُشكل من الأباء الكهنة المختبرين والخدام المتخصصين فى المشورة الأسرية والأحوال الشخصية ومشاكل الخطوبة والزواج والمشاكل الأسرية .
- ◆ تعرض على اللجنة المشاكل المحولة من الأب الأسقف أو من الأباء كهنة الأبروشية للدراسة وإيداء الرأى وفى حالة عدم الوصول إلى حل للمشكلة أو إذا رغب الأب الأسقف ذلك تحول للجنة بأمر من الأب الأسقف تقريرها إلى المجلس الإكليريكي الفرعى للأحوال الشخصية لإتخاذ القرار اللازم .
- ◆ تقديم المشورة الأسرية .
- ◆ متابعة خدمة المصالحة بين الأزواج والعائلات .
- ◆ تنظيم برامج للتوعية قبل الزواج .

٢. المجلس الإكليريكي الفرعى للأحوال الشخصية

- ◆ وهو مسئول عن دراسة وأخذ القرار فى المشكلات الأسرية التى تعرض عليه .

٣. لجنة الافتقاد والعضوية الكنسية

- ◆ مسئولة عن متابعة وجود خطة افتقاد للشعب فى جميع كنائس الأبروشية .
- ◆ التأكد من توفر الوسائل التكنولوجية أو أى وسائل أخرى بحيث تنفذ خطة الافتقاد بأسلوب علمى

- ◆ تبادل الخبرات فيما يخص موضوع الافتقاد والعضوية الكنسية .

٤. لجنة الإرشاد

- ◆ مسئولة عن متابعة الحالات المحولة لها من الأب الأسقف أو من الأباء الكهنة .
- ◆ مقابلة أصحاب الحالات إذا لزم الأمر .
- ◆ اتخاذ القرارات المناسبة لكل حالة طبقاً لظروفها .

٥. لجنة مكافحة الإدمان

- ◆ تُشكّل من أعضاء ممن لهم دراية بالتعامل مع مثل هذه الحالات ويفضل سابق الخبرة .
- ◆ اكتشاف الحالات ومتابعتها واتخاذ القرارات الوقائية أو العلاجية فور عرضها .
- ◆ إعداد البيانات بالمختصين من الأطباء والجهات ذات الصلة .

خامساً : لجان شؤون الخدمة**١. لجنة التربية الكنسية**

- ◆ تتكون من أمناء التربية الكنسية بكنائس الأبروشية .
- ◆ مسئولة عن دراسة الأمور المشتركة بالتربية الكنسية فى جميع كنائس الأبروشية .
- ◆ تبادل الخبرات والزيارات .
- ◆ دراسة المشاكل المحولة لها واقتراح الحلول .
- ◆ عمل مؤتمرات ولقاءات عامة .
- ◆ الالتزام بلائحة الخدمة الصادرة من المجمع المقدس .

٢. لجنة الخدمات المتخصصة (الأنشطة الكنسية)

- ◆ يُقصد بها الكورال والمسرح والكشافة و....
- ◆ تتكون من أمناء الخدمات المتخصصة بكنائس الأبروشية .
- ◆ دراسة الأمور المشتركة والمشاكل المحولة لها .
- ◆ جمع المعلومات والبيانات فى جميع الكنائس لتبادل الخبرات .
- ◆ القيام بأعمال مشتركة من خلال مجالات متعددة .

٣. لجنة الفئات (أطباء / مهندسين ...)

- ◆ تُشكل من أعضاء يمثلون الفئات المختلفة .
- ◆ دراسة الأمور المشتركة والمشاكل المحولة لها .
- ◆ جمع المعلومات والبيانات في جميع الكنائس لتبادل الخبرات .
- ◆ القيام بأعمال مشتركة من خلال مجالات متعددة .

٤. لجنة المراكز المتخصصة

- ◆ يقصد بها مراكز إعداد القادة / مراكز الكمبيوتر / مراكز تنمية اللغات / العلوم الكنسية / الإبداع / المشورة إلخ .
- ◆ تُشكل من أعضاء يمثلون المراكز المختلفة .
- ◆ دراسة الأمور المشتركة والمشاكل المحولة لها .
- ◆ جمع المعلومات والبيانات في جميع الكنائس لتبادل الخبرات .
- ◆ القيام بأعمال مشتركة من خلال مجالات متعددة .

سادساً : لجان شؤون التنمية**١. لجنة إخوة الرب الأصاغر**

- ◆ يكون أعضاء اللجنة ممن خدموا في هذا المجال .
- ◆ تضع رؤية جديدة لخدمة إخوة الرب تعتمد على أسلوب التنمية .
- ◆ تدرس إمكانية عمل مشروعات تنموية مشتركة بين كنائس الإيبارشية في مجال إخوة الرب
- ◆ تنظم وتنسق بين كنائس الإيبارشية عملية تسجيل الحالات وتبعتها لتجنب التكرار والتداخل بين الكنائس .

- ◆ تنظم لقاءات دورية بين مسؤولي هذه الخدمة في كنائس الإيبارشية لتبادل الخبرات مع تنظيم دورات تدريبية لخدام إخوة الرب لتأصيل الفكر التنموي .

٢. لجنة مشروعات التنمية

- ◆ تضع برنامجاً للمشروعات التنموية على مستوى الإيبارشية .
- ◆ تضع خطة تدريبية لنشر الفكر التنموي .
- ◆ التواصل والتنسيق مع اللجان الأخرى توفير الموارد اللازمة للمشروعات التنموية .
- ◆ التواصل والتنسيق مع الجهات الرسمية والكنيسة العامة للاستفادة من المتاح لديها من موارد مختلفة .

سابعاً : لجان الشؤون الكنسية

١. لجنة المكرسين

- ◆ مسئولة عن دراسة ومتابعة حالات التكريس وأحوال المكرسين في الإيبارشية إن وجدت .
- ◆ تكون توصياتها وقراراتها لا تتعارض مع أية لوائح كنسية في هذا الشأن (مثل لائحة المكرسين والمكرسات الصادرتين من المجمع المقدس ... إلخ) .

٢. لجنة الشماسية

- ◆ يكون أعضائها من الشماسية المحبين للألحان الكنسية واللغة القبطية ... إلخ) .
- ◆ تتابع وتخطط لكل ما يتعلق بالألحان واللغة القبطية وتنسق بين كنائس الإيبارشية ليكون هناك تكامل في هذا المجال .
- ◆ رعاية الموهوبين من الأطفال والفتيان في مجال الألحان - اللغة القبطية .
- ◆ تشجيع الاشتراك في المهرجانات والمسابقات المختلفة على المستوى الكنسى وغيرها .
- ◆ التأكد ومتابعة الالتزام بما يصدر من المجمع المقدس من قرارات تتعلق بالطقوس والممارسات الطقسية .

٣. لجنة المرتلين

- ◆ دراسة وبحث كل ما يتعلق بأمور المرتلين ومطالبهم واحتياجاتهم .
- ◆ العمل على رفع مستواهم الثقافى والمهنى والاجتماعى طبقاً لما هو متاح داخل أو خارج الإيبارشية .
- ◆ متابعة القيام بمهمة تسليم الألحان الكنسية من جيل إلى جيل والاستفادة من الخبرات المختلفة في هذا المجال .
- ◆ توفير الإمكانيات السمعية وغيرها للمرتلين للتأكد من سلامة التسليم والأداء ومراجعة هذا الأمر بخطة موضوعة ومعتمدة من الأب الأسقف .
- ◆ الالتزام بلائحة المرتلين الصادرة من المجمع المقدس .

لجان تابعة للأسقف مباشرة

لجنة تقييم المرشحين للكهنوت⁽¹⁾

هى لجنة يشكلها الأب الأسقف من آباء كهنة يمثلون أجيالاً مختلفة - من عقود عمرية مختلفة ويمثلون مناطق جغرافية مختلفة من الإيبارشية وتكون لهم خبرات فى مجالات متنوعة (كتابية - لاهوتية - ثقافية ... إلخ) .

تختص هذه اللجنة بالآتى :

- عقد مقابلة شخصية مع المرشح لبيان مدى صلاحيته لخدمة الكهنوت .
- التأكد من أن المرشح مستوف اشتراطات الترشيح .
- فحص مسوغات الترشيح ومتابعة استكمالها .
- فحص الاعتراضات والملاحظات المقدمة واصدار قرار بشأنها خلال أسبوع من بعد انتهاء فترة تقديم الملاحظات والاعتراضات .
- تقديم تقرير للأب الأسقف خلال أسبوعين من استيفاء الأوراق المطلوبة وعمل المقابلة الشخصية للمرشحين ، على أن يشمل التقرير تقييم جميع المرشحين المقبولين وغير المقبولين .
- تقديم النسخة الأصلية من ملف مسوغات الترشيح للأب الأسقف وتحفظ اللجنة لديها بنسخة من الملف .

(1) المذكورة فى لائحة الآباء الكهنة

لجنة سكرتارية الإيبارشية

أ. أمانة الصندوق

- ◆ تسجيل ومراقبة الإيرادات والمصروفات الخاصة بالإيبارشية .
- ◆ إنشاء وتنفيذ نظام مالى لحسابات الإيبارشية .
- ◆ تقرير شهرى عن الوضع المالى وتقديمه للأب الأسقف .

ب- أمانة السجلات والبيانات

١. توفير الإمكانيات التكنولوجية الكفيلة بسهولة التسجيل والاسترجاع للبيانات والمعلومات مثل أجهزة الحاسب الآلى - الطابعة - البرامج الإلكترونية .
٢. توفير واستخدام وسائل التواصل الحديثة طبقاً للإمكانيات المتاحة مثل التليفون - الفاكس - شبكة الإنترنت ... إلخ .
٣. توفير الإمكانيات البشرية القادرة على العمل فى هذا المجال لمساعدة الأب الأسقف فى خدمته الرعوية وفى سرعة التواصل مع الأباء أعضاء المجمع المقدس وقداسة البابا ... إلخ
٤. العمل على تسجيل جميع البيانات التى يطلبها الأب الأسقف والخاصة بالأباء كهنة الإيبارشية وعائلاتهم / المرتلين والشمامسة / أراخنة الشعب / المتخصصين من الفئات الخاصة / الجهات الرسمية والكنسية ذات الصلة بالإيبارشية ... إلخ .

لجنة السكرتارية الشخصية

- ١- ترتيب الأوراق الخاصة بالأب الأسقف .
- ٢- ترتيب أجندة مواعيد الأب الأسقف .
- ٣- ترتيب مقابلات الأب الأسقف .

علاقات الأب الأسقف

- أولاً : بقداسة البابا البطريرك .
- ثانياً : بإخوته المطارنة والأساقفة .
- ثالثاً : بالأبباء كهنة الإيبارشية .
- رابعاً : بأعضاء شعب الإيبارشية .
- خامساً : بمؤسسات المجتمع والدولة بالإيبارشية .

أولاً : علاقة الأسقف بقداسة البابا البطريرك :

تقوم هذه العلاقة على حياة الشركة المتمثلة في :

١. التواصل الدائم .
٢. الاسترشاد برأى قداسة البابا من خلال التشاور معه بالحوار .
٣. المحبة والطاعة .
٤. وحدة الفكر والاتفاق من أجل البنين .

ثانياً : علاقة الأسقف بإخوته المطارنة والأساقفة :

تقوم هذه العلاقة على حياة الشركة المتمثلة في :

١. تحقيق الفكر الواحد في المسيح من أجل بنين الكنيسة وسلامها .
٢. صوت الأسقف داخل المجمع المقدس هو صوت حق ينادى بسلامة الكنيسة ووحدتها .
٣. التعاون مع إخوته الأساقفة في تبادل الخبرات والأنشطة المشتركة من أجل النمو الروحي للجميع .
٤. المحبة والاحترام المتبادل وتقديم الآخر باتضاع حقيقى .
٥. تنمية روح المحبة من خلال اللقاءات والدورات والمؤتمرات المشتركة وآليات التواصل .

آليات التواصل مع الآباء المطارنة والأساقفة

- (١) دليل شامل (إلكتروني وورقي) ببيانات الآباء المطارنة والأساقفة داخل مصر وخارجها بحيث يشتمل على أرقام التليفونات الخاصة وتليفونات السكرتارية والفاكس وعناوين البريد الإلكتروني، على أن تتم تحديث بياناته بشكل دوري
- (٢) شبكة من الاتصال الإلكتروني عن طريق تأسيس موقع إلكتروني مغلق على الفيسبوك لتبادل الخبرات والرد على الاستفسارات والتعبير عن الآراء ووضع الإعلانات .
- (٣) تبادل الزيارات بين الأبروشيات المختلفة لتبادل الخبرات

- (٤) إصدار نشرة دورية إلكترونية وورقية لمشاركة وتبادل الخبرات المختلفة بين الأبرشيات والتعريف بما يستجد من أنشطة
- (٥) لقاءات ومؤتمرات وورش عمل دورية
- (٦) انضمام الأباء الأساقفة الجدد إلى اللجان المختلفة مع الأباء الأساقفة القدامى مما يساعد على انتقال الخبرات بشكل عملي
- (٧) تبادل الخبراء من العلمانيين المتخصصين بين الأبرشيات المختلفة
- ثالثاً : علاقة الأسقف بأباء كهنة الإبارشية :**

١- جوهر العلاقة .

٢- دور الأسقف تجاه الكهنة .

١. جوهر العلاقة :

الكنيسة جماعة حية يرأسها السيد المسيح ولكل عضو فيها دوره ومن هنا يبرز ضرورة التعاون بين الأسقف والأباء الكهنة فيأتي عملهم الكنسى منسجماً وفعالاً .

وقد عبر عن ذلك القديس أغسطينوس فقال : " إن الكاهن متصل بأسقفه كما توزن أنغام الأوتار عند اتصالها بالقيثارة " .

٢. دور الأسقف تجاه الكهنة :

١. على الأب الأسقف أن يعتبر نفسه أخصاً أكبر لكهنوته فلا يعمل وحده بل يشارك معه الأباء الكهنة
٢. ضرورة التواصل الدائم مع الكهنة مباشرة دون وساطة من أحد .
٣. إشراك الكهنة فى القرارات من خلال الحوار وأخذ رأيهم جميعاً .
٤. عدم الإساءة لأى من الكهنة سواء بالقهر أو الإذلال أو الإهانة أو إدانة أحدهم أمام الشعب
٥. الإبوة الحانية التى تأخذ بمبدأ الحب الحازم وتعالج الضعفات بحكمة وحنان كالطبيب ومعالجة من يتجاوز الحق وإنذاره مرات قبل اتخاذ أى قرار بشأنه (قراراً جماعياً وليس فردياً) .
٦. عدم المحاباة أو التمييز بين الكهنة فى المعاملة .
٧. عليه أن يأخذ المشورة من ذوى الحكمة والمشورة الحسنة وعدم تجاهل أهل الخبرة والعلم من الأباء الكهنة .
٨. الرعاية الروحية والنفسية والصحية والمالية للأباء الكهنة وأسرةهم .

رابعاً : علاقة الأسقف بأعضاء شعب الإبارشية :

١. معرفة أبنائه معرفة شخصية والاطلاع على شئونهم من خلال الافتقاد والزيارات واللقاءات الشخصية بمساعدة الأباء الكهنة ولجان الافتقاد والمتابعة .
٢. أن يكون حاضراً فيما بينهم وأن يكون في متناول الناس دون عوائق أو حواجز ويفضل أن يخصص مواعيد محددة للمقابلات .
٣. أن يشاركهم أفرانهم وأحزانهم ويواكبهم في مسيرتهم ودائم التواصل معهم يهتم بشئونهم الروحية .
٤. التعامل بروح الأبوة المحبة المتضعة .
٥. عدم المحاباة أو التمييز بين أبناء شعبه .
٦. يُفضل الإبتعاد عن تلقى الاعترافات والمشاكل الأسرية وتفويضها للكهنة .
٧. الاهتمام بصفة خاصة بالأيتام والأرامل والمحتاجين وإكرام الفقراء والخطاة والبعيدين من خلال اللجان الخاصة بهم .
٨. الاهتمام بالشباب لتنشئة جيل جديد لخدمة الكنيسة .
٩. مراعاة التواجد المستمر في الإبارشية وعدم الغياب عنها والسفر خارجها مدة طويلة .

خامساً : علاقة الأسقف بمؤسسات المجتمع والدولة داخل الإبارشية :

ينبغي لهذه العلاقة أن تقوم على الأسس التالية :

- ١- محبة القريب :
- ٢- نشر العدالة والمشاركة بأعمال الرحمة في المجتمع :
٣. محبة الوطن والمشاركة في الخير العام :

الأب الأسقف وإفتقاد الرعية

١. أهداف إفتقاد الأب الأسقف

- أ- التعرف على الرعية بتتوعاتها المتعددة
- ب- تحديد الاحتياجات للوصول إلى السياسات المطلوبة
- ج- تشجيع الأباء الكهنة والخدام على الإفتقاد بتقديم النموذج والمثال
- د- إيداء التعاطف والمحبة والاهتمام للمخدومين

٢- أنواع إفتقاد الأب الأسقف

- أ- إفتقاد كل بيوت الإيبارشية فى بداية خدمته
- ب- يُفضل أن تكون هناك دورة إفتقاد كل عدة سنوات حسب رؤية الأسقف .
- ج- إفتقاد لكل الأسر الجديدة التى تسكن الإيبارشية مع متابعة للأسر التى تركتها إلى مكان آخر
- د- إفتقاد دورى للأباء الكهنة وأسرهم يزداد فى المناسبات والأزمات
- هـ- إفتقاد المرضى فى المستشفيات والمنازل
- و- إفتقاد نوعى للحزانى والطلبة قبل الامتحانات وفى المشاكل الأسرية
- ز- إفتقاد دورى لأعضاء مجالس الكنائس وأسرهم .

٣- متابعة إفتقاد الكهنة والخدام

- أ- يقوم بمتابعة تقسيم مناطق الكنائس بين الكهنة بخرائط واضحة
- ب- يتابع ويشجع الكهنة ويحثهم على نوعية وكمية إفتقادهم
- ج- يتابع لجان الإفتقاد فى إفتقادهم ويشرف على تدريبهم ونتائج إفتقادهم
- د- يشجع ويتابع خدام التربية الكنسية فى هذا الشأن

٤- وسائل إفتقاد الأسقف

- أ- الزيارة المنزلية بمصاحبة من الكاهن وبعض الخدام
- ب- إفتقاد بالتليفون خاصة فى حالات المرض
- ج- إفتقاد خلال اجتماعه بمجالس الكنائس
- د- إفتقاد فى الاجتماعات وبعد القداسات
- هـ- جيد للأسقف أن يكون معه هدايا رمزية أثناء دخوله البيوت للبركة

الأب الأسقف والالتزام العقائدي

الآباء الأساقفة هم حراس العقيدة في الكنيسة حسب لائحة المجمع المقدس لكونهم السلطة العليا للتشريع في الكنيسة.

لذلك ينبغي أن يكون الأسقف ملتزماً تماماً بالعهدة الأرثوذكسية الصحيحة. ومتعمقاً في العلوم الدينية والكنسية، دارساً للكتب المقدسة، وقرارات المجمع المسكونية الثلاث في نيقية ٣٢٥م، والقسطنطينية ٣٨١م، وأفسس ٤٣١م؛ الخاصة بالنصوص الإيمانية العقائدية والحروم ضد الهرطقات. وكتابات الآباء القديسين في الدفاع عن الإيمان وشرحه، خاصة الأمور التي اتفق فيها هؤلاء الآباء في شرح العقيدة الصحيحة على مر العصور. وأن يضع نصب عينيه قول الكتاب "لَا تَقُلْ التُّخْمَ الْقَدِيمَ الَّذِي وَضَعَهُ آبَاؤُكَ" (أم ٢٢: ٢٨)، وكذلك "اسْأَلْ أَبَاكَ فَيُخْبِرَكَ وَشَبُوحَكَ فَيَقُولُوا لَكَ" (تث ٣٢: ٧).

أما وصايا القديس بولس الرسول المشددة لتلميذه تيموثاوس وتيطس الأسقفين فنورد منها ما يلي:

+ "تَمَسَّكَ بِصُورَةِ الْكَلَامِ الصَّحِيحِ الَّذِي سَمِعْتَهُ مِنِّي، فِي الْإِيمَانِ وَالْمَحَبَّةِ الَّتِي فِي الْمَسِيحِ يَسُوعَ. احْفَظِ الْوَدِيعَةَ الصَّالِحَةَ بِالرُّوحِ الْقُدُسِ السَّاكِنِ فِيْنَا" (٢ تي ١: ١٣، ١٤).

+ "اجْتَهِدْ أَنْ تَقِيمَ نَفْسَكَ لِلَّهِ مُرَكَّبِي، عَامِلًا لَا يُخْزِي، مُفَصَّلًا كَلِمَةً بِالْإِسْتِقَامَةِ" (٢ تي ٢: ١٥).

+ "وَأَمَّا أَنْتَ فَاتَّبِعْ عَلَيَّ مَا تَعَلَّمْتَ وَأَيَقَنْتَ، عَارِفًا مِمَّنْ تَعَلَّمْتَ. وَأَنَّكَ مِنْذُ الطُّفُولِيَّةِ تَعْرِفُ الْكُتُبَ الْمُقَدَّسَةَ، الْقَادِرَةَ أَنْ تُحَكِّمَكَ لِلْخَلَّاصِ، بِالْإِيمَانِ الَّذِي فِي الْمَسِيحِ يَسُوعَ" (٢ تي ٣: ١٤، ١٥).

+ "فَقَوِّ أَنْتَ يَا ابْنِي بِالنِّعْمَةِ الَّتِي فِي الْمَسِيحِ يَسُوعَ. وَمَا سَمِعْتَهُ مِنِّي بِشُهُودِ كَثِيرِينَ، أَوْدِعْهُ أَنَسًا أَمْنًا، يَكُونُونَ أَكْفَاءً أَنْ يُعَلِّمُوا آخَرِينَ أَيْضًا" (٢ تي ٢: ١، ٢).

وكتب مثلث الرحمات البابا شنودة الثالث عن الابتعاد عن التعاليم الغريبة في استنقاء المعرفة العقائدية: "ونصحتي لكم أن تبعدوا عن قراءة الكتب الغريبة، التي تبعدكم عن الإيمان السليم. ونصحتي أيضاً أن تبحثوا الموضوع في تواضع كثير، لأن الاعتداد بالذات، في الأمور اللاهوتية، قاد كثيرين إلى الهرطقة".¹

وينبغي أن يعرف الأب الأسقف مقدار المسؤولية التي يتحملها أمام الله عن كل قرار يوافق عليه في الاجتماعات الجمعية يتعلق بالإيمان والعقيدة. كذلك ما يقوم بالتعليم به في اجتماعات الآباء الكهنة والخدام والشعب "مُقَدِّمًا فِي التَّعْلِيمِ نَقَاوَةً، وَوَقَارًا، وَإِخْلَاصًا، وَكَلَامًا صَحِيحًا غَيْرَ مَلُومٍ" (٢ تي ٨).

¹ عن كتاب "الخلاص في المفهوم الأرثوذكسي" الطبعة الثالثة في نوفمبر ١٩٨٠، صفحة ١٦.

والأسقف في سعيه من أجل الحفاظ على وحدة الكنيسة، أو الوصول إلى وحدة الكنائس، ينبغي أن لا يقدم تنازلات حتى مع الانفتاح بالاستماع نحو الآخر، ومحاولة البحث عن نقاط الاتفاق حتى يمكن وضع إتفاقيات تبحثها المجامع المقدسة، دون تنازل عن العقيدة والإيمان السليم.

الأب الأسقف والإستزادة الدائمة (التعليم المستمر)

يَجِبُ أَنْ يَكُونَ الْأُسْقُفُ بِلاَ لَوْمٍ... صَالِحاً لِلتَّعْلِيمِ" (أتى ٣: ٢) ومعنى ذلك أن يمتلئ الأسقف ويزداد إمتلاءً من كلام التعليم وبالتالي أن يكون صالحاً للتعليم وذلك من خلال .

- ١- روح التلمذة .
- ٢- أهمية دراسة أقوال الآباء القديسين .
- ٣- اكتساب الخبرة .
- ٤- خطورة استخدام الآية الواحدة أو الفقرة الواحدة .

الأب الأسقف وتدييره الرهباني

على الأب الأسقف أن يراعى ما يلي :

- ١- الحفاظ على قوانينه الروحية وعلى تدييره الرهباني بقدر المستطاع وبتغصب. ويمكن الاستفادة من أوقات الهدوء في الليل أو الصباح الباكر لممارسة بعض القوانين الروحية.
- ٢- إعطاء فسحة للمرونة الناضجة بحس روجي سليم في أداء القوانين لئلا تصير هدفاً في حد ذاتها تثقل على ضميره باستمرار.
- ٣- الاسترشاد المستمر بأب الاعتراف والآباء الروحيين.
- ٤- الاسترشاد بالآباء الأساقفة الآخرين وبالأخص الأقدم منه للاستفادة من خبرتهم الشخصية في هذا الأمر.
- ٥- المواظبة على محاسبة النفس في ضوء السيد المسيح وتحت إرشاد الروح القدس.
- ٦- المواظبة على خلوات منتظمة في الدير أو في أي مكان هادئ. ولعل أعظم مثال لذلك في جيلنا هذا قداسة المتنيح البابا شنودة الثالث.
- ٧- السعي المستمر لمعرفة ما يرضي الله في كل وقت وتحت أية ظروف.
- ٨- محاولة تنظيم وقته على قدر الإمكان . "لكل شيء تحت السماء وقت".
- ٩- بمرور الوقت سوف يعرف الأب الأسقف من خبرته الخاصة وبحسب ظروفه الخاصة كيف يتعامل مع قوانينه الروحية ومع تدييره الرهباني.
- ١٠- كل ذلك يكون ممتزجاً طوال الوقت بالصلاة وروح الاتضاع لقبول أية متغيرات غير متوقعة وللتعامل مع أية ظروف غير مرتبة سابقاً.

الأجندة الأسبوعية للأب الأسقف

..... سنة من شهر الأسبوع

اليوم		الأحد		الأثنين		الثلاثاء		الأربعاء		الخميس		الجمعة		السبت	
النشاط		ص	م	ص	م	ص	م	ص	م	ص	م	ص	م	ص	م
اجتماع مجمع مقدس															
قــــــداس															
وقت خاص للحياة الروحية															
عمل إدارى ومراسلات															
زيارة كنسية															
زيارة دير تابع للإبائشوية واجتماع مع الرهبان / الراهبات															
زيارة كاهن وأسرتة															
اجتماع مجلس الوكلاء															
اجتماع مع الكهنة															
اجتماع مع أمناء الخدمة															
إجتماع مع لجان الكنائس															
اجتماع مع مجالس إدارات مؤسسات وجمعيات															
اجتماع مع الشماسية															
اجتماع مع المكرسين															
اجتماع مع المكرسات															
تخطيط للإبائشوية بالاستعانة بالمستشارين															
إجتماع مع السكرتارية والمساعدين															
اجتماع مع الخدام															
اجتماع مع الشباب															
اجتماع مع الشعب															
مؤتمرات															
مجلس إكليريكي															
مواعيد شخصية															
زيارة إيبائشيات أخرى															
لقاء مع السلطات المدنية															
أخرى															

المعدل المقترح للأنشطة المختلفة

ملاحظات	المعدل	النشاط	م
	متغير	اجتماع مجمع مقدس	١
	يومي	قداس	٢
	يومي	وقت خاص للحياة الروحية	٣
	يومي	عمل إداري ومراسلات	٤
زيارة كل كنيسة مرة واحدة على الأقل في ... (حسب حجم الإيبارشية)	متغير بحسب عدد الكنائس	زيارة كنسية	٥
	كل أسبوعين	زيارة دير تابع للإيبارشية واجتماع مع الرهبان / الراهبات	٦
زيارة كل كاهن وأسرته مرة واحدة على الأقل كل سنة	متغير	زيارة كاهن وأسرته	٧
	مرة كل ٣ شهور على الأقل	اجتماع مع مجلس الوكلاء	٨
	شهري	اجتماع مع الكهنة	٩
	مرة كل ٦ أشهر على الأقل	اجتماع مع أمناء الخدمة	١٠
	مرة كل ٣ أشهر على الأقل	اجتماع مع لجنة رؤساء المجالس	١١
	مرة كل ٦ أشهر على الأقل	اجتماع مع مجالس إدارات مؤسسات وجمعيات	١٢
	شهري	اجتماع مع الشمامسة	١٣
		اجتماع المكرسين	١٤
	شهري	اجتماع مع المكرسات	١٥
	شهري	تخطيط للإيبارشية بالاستعانة بالمستشارين	١٦
	أسبوعي	اجتماع مع السكرتارية والمساعدين	١٧
	مرة كل ٣ أشهر على الأقل	اجتماع مع الخدام	١٨
	مرة كل أسبوعين على الأقل	اجتماع مع الشباب	١٩
	أسبوعي	اجتماع مع الشعب	٢٠
	متغير	مؤتمرات	٢١
	شهري	مجلس إكليريكي	٢٢
	متغير	مواعيد شخصية	٢٣
	متغير	زيارة إيبارشيات أخرى	٢٤
	متغير	لقاء مع السلطات المدنية	٢٥